ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAŢIONALE
UNITATEA MILITARĂ 02590
Nr. A1301 din 02.04.2025
Craiova

NECLASIFICAT
Exemplar nr.

APROB
COMANDANTUL U.M. 02590 CRAIOVA
Colonel medic,
Iulian MEŞINĂ

A N U N Ţ

SPITALUL CLINIC DE URGENŢĂ MILITAR „DR. ŞTEFAN ODOBLEJA" CRAIOVA cu sediul în Craiova, str. Caracal nr. 150 , organizează concurs în vederea încadrării postului vacant de director financiar-contabil gradul II, studii universitare de lungă durată (cu diplomă de licenţă sau echivalentă în profil economic), cu contract de administrare pe o durată determinată de 3 ani.

Documentele obligatorii pentru constituirea dosarului de concurs sunt următoarele:

- cerere de înscriere la concurs adresată comandantului unităţii militare
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea*, potrivit legii, după caz;
- copia actului de stare civilă, dacă este cazul;
- copie de pe diploma de licenţă sau de absolvire, după caz;
- curriculum vitae – model european;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul şi/sau, după caz, o adeverinţă care să ateste vechimea în muncă şi/sau în specialitatea studiilor;
- certificatul de cazier judiciar;
- declaraţie pe proprie răspundere că nu a desfăşurat activităţi de poliţie politică, aşa cum este definită de lege;
- adeverinţă medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unităţile sanitare abilitate (adeverinţa va conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătăţii);
- copie de pe certificatul de atestare a cunoştinţelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum şi de cunoaştere a reglementărilor europene în domeniu;
- proiectul de specialitate;
- certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracţiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul naţional automatizat cu privire la persoanele care au comis infracţiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum şi pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea şi funcţionarea Sistemului Naţional de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate, în condiţiile în care este declarată „admisă" la concurs;

Documentele vor fi introduse într-un dosar.

Data limită până la care se pot depune dosarele de concurs este: **24.04.2025, ora 15.00**

Dosarele de concurs se depun la **sediul U.M. 02590, strada Caracal nr. 150, localitatea Craiova, persoană de contact plt.adj.pr. Constantin Gabriel - secretar al Comisiei de concurs, telefon 0773883229.**

Condiţiile generale pentru ocuparea postului sunt:

a) au domiciliul stabil în România;

b) nu au fost condamnaţi definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals

---

* documentele privind identitatea, studiile, cursurile sau specializările se prezintă şi în original în vederea verificării conformităţii cu acestea.

ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea;

c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare

Condiţiile specifice necesare pentru ocuparea posturilor scoase la concurs sunt:

1. nivelul de acces la informaţii clasificate este *strict secret*, fiind necesar acordul scris al persoanei care doreşte să candideze privind verificarea în vederea obţinerii autorizaţiei de acces la informaţii clasificate sau a certificatului de securitate, în situaţia în care va fi declarată „*admisă*";

2. sunt absolvenţi de învăţământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licenţă sau echivalentă în profil economic;

3. au cel puţin 8 ani vechime în specialitatea studiilor;

4. deţin certificatul de atestare a cunoştinţelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum şi de cunoaştere a reglementărilor europene în domeniu;

Concursul se va desfăşura la sediul U.M. 02590, strada Caracal nr. 150, localitatea Craiova, jud. Dolj, astfel:

- **Test grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoştinţelor din legislaţia specifică postului** în data de 06.05.2025, ora 09.00;
- **Susţinerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului** în data de 07.05.2025, ora 09.00;
- **Interviul de selecţie** în data de 08.05.2025, ora 09.00.

BIBLIOGRAFIA

A. DIN DOMENIUL LEGISLATIV:

Bibliografia şi tematica pentru concurs este următoarea:

A.Din domeniul legislaţiei:

1. Legea contabilităţii nr. 82/1991, Republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002, privind finanţele publice, cu modificările şi completările ulterioare;
3. Legea nr. 53 / 2003, Republicată, Codul muncii, cu modificările şi completările ulterioare;
4. Legea nr. 95 / 2006, privind reforma în domeniul sănătăţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,- titlul VII
5. Legea nr. 319 / 2006, a securităţii şi sănătăţii în muncă, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Legea nr. 360 / 2023 privind sistemul unitar de pensii publice;
7. Legea nr. 223 / 2015 privind pensiile militare de stat, cu modificările şi completările ulterioare;
8. Legea nr. 250 /2016, privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 20/2016 pentru modificarea şi completarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termen, precum şi unele măsuri fiscal-bugetare şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative;
9. Legea Nr. 98 / 2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare;
10. Legea nr. 153/2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările şi completările ulterioare;
11. Ordonanţa Guvernului nr. 121/1998, Republicată, privind răspunderea materială a militarilor;
12. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2015, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum şi alte măsuri fiscal-bugetare, modificarea şi completarea unor acte normative
13. Hotărârea guvernului nr. 270/1999 privind stabilirea condiţiilor de acordare a asistenţei medicale, medicamentelor, concediilor medicale şi scutirilor medicale cadrelor militare în activitate, cu modificările şi completările ulterioare;
14. Hotărârea guvernului nr. 584/2005 privind finanţarea unităţilor sanitare din sistemul de apărare, ordine publică, siguranţă naţională şi autoritate judecătorească, cu modificările şi completările ulterioare;

15. Hotărârea guvernului nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile şi obligaţiile personalului autorităţilor şi instituţiilor publice pe perioada delegării şi detaşării în altă localitate, precum şi în cazul deplasării în interesul serviciului;

16. Hotărârea guvernului Nr. 355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, cu modificările şi completările ulterioare;

17. Ordinul ministrului finanţelor publice nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea şi conducerea contabilă a instituţiilor publice, Planul de conturi pentru instituţiile publice şi instrucţiunile de aplicare a cestuia, cu modificările şi completările ulterioare;

18. Ordinul ministrului finanţelor publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea şi plata cheltuielilor instituţiilor publice, precum şi organizarea, evidenţa şi raportarea angajamentelor bugetare şi legale, cu modificările şi completările ulterioare;

19. Ordinul ministrului finanţelor publice nr.923/2014, republicat, pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv şi a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfăşoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările şi completările ulterioare;

20. Hotărâre nr. 521/2023, pentru aprobarea pachetelor de servicii şi a Contractului-cadru care reglementează condiţiile acordării asistenţei medicale, a medicamentelor şi a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate cu modificările şi completările ulterioare;

21. Ordinul ministrului apărării naţionale nr. M 122/2013, pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea bugetelor de venituri şi cheltuieli ale unităţilor sanitare cu paturi din reţeaua sanitară a M.Ap.N., cu modificările şi completările ulterioare;

22. Ordinul ministrului sănătăţii publice nr. 921/2006 pentru stabilirea atribuţiilor comitetului director din cadrul spitalului public, cu modificările şi completările ulterioare;

23. Ordinul ministrului sănătăţii publice nr. 1490/2008 privind aprobarea Metodologiei de calcul a indicatorilor de performanţă ai managementului spitalului, cu modificările şi completările ulterioare;

24. Ordinul ministrului sănătăţii publice nr. 914/2006 privind aprobarea Normelor privind condiţiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obţinerii autorizaţiei sanitare de funcţionare, cu modificările şi completările ulterioare;

25. Ordinul ministrului apărării naţionale nr. M 110/2009, pentru aprobarea Instrucţiunilor privind asistenţa medicală şi farmaceutică în Ministerul Apărării Naţionale pe timp de pace , cu modificările şi completările ulterioare;

B.Din domeniul managementului sanitar:

1. Managementul spitalului, editura Public H Press, 2006, Bucureşti, (Şcoala Naţională de Sănătate Publică şi Management Sanitar)

TEMELE-CADRU PENTRU ELABORAREA PROIECTULUI DE SPECIALITATE

I - Analiza activităţii economico-financiare a spitalului

II - Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli şi cheltuieli in vederea eficientizării activităţii spitalului;

III - Strategia managementului în domeniul achiziţiilor;

IV - Gestiunea financiară a spitalului;

V - Contractarea serviciilor medicale cu CASAOPSNAJ;

VI - Strategia managementului în activitatea de investiţii;

VII – Repartizarea bugetului de venituri si cheltuieli al spitalului pe secţiile şi compartimentele din organigrama instituţiei.

Candidaţii vor alege una dintre temele de mai sus şi vor dezvolta un proiect de specialitate (maxim 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14, la un rând) conform structurii propuse mai jos.

STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT

A. Descrierea situaţiei actuale a spitalului.

B. Analiza SWOT a spitalului: puncte forte, puncte slabe, oportunităţi şi ameninţări.

C. Identificarea problemelor critice.

D. Selecţionarea unei probleme prioritare.
E. Dezvoltarea proiectului de management pentru problema prioritară identificată:
1. Scop
2. Obiective-indicatori
3. Activităţi:
   a. definire;
   b. încadrare în timp – grafic Gantt;
   c. resurse necesare – umane, materiale, financiare;
   d. responsabilităţi.
4. Rezultate aşteptate
5. Monitorizare indicatori
6. Evaluare indicatori

Calendarul de desfăşurare a concursului:

Nr. crt.	ACTIVITATEA	Data/ ora	Contact
1.	Depunerea dosarelor de concurs	09.-24.04.2025 Intervalul orar 07.00-15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
2.	Selecţia dosarelor de concurs	25-28.04.2025	
3.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor de concurs	29.04.2025 Ora 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
4.	Depunerea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul selecţiei dosarelor de concurs	30.04.2025 Intervalul orar 07.00-15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
5.	Soluţionarea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul selecţiei dosarelor de concurs şi afişarea rezultatelor	05.05.2025 Până la ora 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
6.	Desfăşurarea primei probe din concurs, test grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoştinţelor din legislaţia specifică postului	06.05.2025 Intervalul orar 09.00-12.00	
7.	Corectarea şi afişarea rezultatelor testului grilă/lucrării scrise de verificare a cunoştinţelor din legislaţia specifică postului	06.05.2025 Până la ora 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
8.	Susţinerea proiectului de specialitate	07.05.2025 Intervalul orar 09.00-12.00	
9.	Afişarea rezultatelor la susţinerea proiectului	07.05.2025 Până la ora 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
10.	Susţinerea probei interviului	08.05.2025 Intervalul orar 09.00 – 12.00	
11.	Notarea interviului şi afişarea rezultatului la interviu	08.05.2025 Până la orele 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
12.	Comunicarea rezultatelor finale ale concursului	08.05.2025 Nu mai târziu de 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
13.	Depunerea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul final al concursului, cu excepţia interviului de selecţie	09.05.2025 Până la orele 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229
14.	Soluţionarea eventualelor contestaţii cu privire la rezultatul final al concursului şi afişarea rezultatelor.	12.05.2025 Până la orele 15.00	Plt.adj.pr. Constantin Gabriel Tf. 0773883229

NOTE:

1. Prevederile actelor normative cuprinse în bibliografie se studiază cu modificările şi completările ulterioare, după caz.
2. Pentru a fi declaraţi admişi, candidaţii trebuie să obţină în cadrul concursului/examenului media finală cel puţin 7,00, iar la fiecare probă minimum nota 6,00. Media finală a fiecărui candidat se calculează cu două zecimale, ca medie aritmetică a notelor obţinute la probele de evaluare.
3. Candidaţii au dreptul să conteste rezultatul final al concursului/examenului, cu excepţia interviului de selecţie, în termen de 24 de ore de la data afişării. Contestaţia se soluţionează de comisia de soluţionare a contestaţiilor în termen de 24 de ore de la data depunerii la secretarul comisiei de concurs/examen.

ŞEF AL PERSONALULUI
COL.
LUCIAN SEBASTIAN BALAURE

PREZENTUL ANUNŢ A FOST AFIŞAT PE SITE-UL U.M. 02590 CRAIOVA ASTĂZI 08.04.2025 **ORA** 10⁰⁰

Loc
(gradul)

Pană Viorel
(numele, prenumele şi semnătura)

PREZENTUL ANUNŢ A FOST AFIŞAT LA PUNCTUL DE CONTROL AL U.M. 02590 CRAIOVA ASTĂZI 08.04.2025 **ORA** 08³⁰

SERVICIU PE PUNCT CONTROL
Pcc
(gradul)

Ploae Nicolae
(numele, prenumele şi semnătura)